

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Centrum Nowych Technologii (CeNT) to samodzielna, interdyscyplinarna, ogólnouniwersytecka jednostka podstawowa Uniwersytetu Warszawskiego, której celem i misją jest kształcenie liderów dla nauki i gospodarki oraz uzyskiwanie istotnych wyników naukowych w zakresie nauk ścisłych, przyrodniczych i medycznych.

Przez ponad 10 lat działalności w CeNT dokonano przełomowych odkryć z tak tematycznie odległych od siebie obszarów jak chemiczne modyfikacje mRNA, materiały do magazynowania paliwa wodorowego, kwantowe technologie optyczne czy nietrywialne topologie białek, stosując zasadę multi- i interdyscyplinarności równolegle realizowanych projektów, która pozwala aktywizować przedstawicieli różnych, nawet pozornie odległych dyscyplin. Obecnie CeNT to jednostka o ugruntowanej pozycji naukowej w Polsce i Europie, w której realizowanych jest ponad 100 projektów krajowych i międzynarodowych. CeNT jest jednostką nowoczesną, dynamicznie funkcjonującą, sprawnie reagującą na wyzwania, ale jednocześnie zapewniającą stabilność swoim pracownikom. Kierujemy się takimi wartościami jak otwartość, szacunek i tolerancja, pracowitość, uczciwość, współpraca, odpowiedzialność, nieustanne doskonalenie i rozwój zarówno organizacji, w której pracujemy, jak i każdego z nas.

W celu dalszego dynamicznego rozwoju poszukujemy wysoce zmotywowanej i dobrze zorganizowanej osoby do obsługi finansowo - księgowej jednostki oraz realizowanych w niej prac i projektów (grantów) naukowo - badawczych.

Stanowisko:	Specjalista ds. finansowo - księgowych
Rodzaj pracy (umowa o pracę, stypendium):	Umowa o pracę
Liczba stanowisk:	1
Wymiar zatrudnienia:	Pełen etat
Termin rozpoczęcia pracy:	01.07.2026 r.
Jednostka UW:	Centrum Nowych Technologii
Zakres obowiązków:	<ul style="list-style-type: none">• kontrola dokumentów pod względem formalno-rachunkowym;• dekretowanie i wprowadzanie dowodów księgowych do systemu SAP;• przygotowywanie sprawozdań finansowych z realizowanych projektów;• monitorowanie przepływów środków finansowych przyznawanych przez grantodawców;• analiza kont rozrachunkowych;• analiza wynagrodzeń pracowników.
Profil kandydata/ wymagania:	<ul style="list-style-type: none">• wykształcenie co najmniej średnie ekonomiczne;• doświadczenie w księgowości;

	<ul style="list-style-type: none">• doświadczenie w rozliczaniu grantów naukowych;• znajomość przepisów ustawy o rachunkowości i ustawy o finansach publicznych;• znajomość aktualnych przepisów w zakresie VAT;• samodzielność, dokładność, umiejętność organizacji własnej pracy;• terminowość, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;• Rozwinięte zdolności analityczne i umiejętność rozwiązywania problemów;• bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie;• dobra znajomość obsługi komputera (MS Office);• mile widziane doświadczenie w jednostkach naukowych i znajomość systemu SAP.
Wymagane dokumenty:	<ul style="list-style-type: none">• list motywacyjny,• aktualny życiorys z opisem posiadanego doświadczenia,• podpisana klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
Oferujemy:	<ul style="list-style-type: none">• ambitne zadania, które są okazją do zdobywania nowych umiejętności i rozwoju zawodowego;• sympatyczną atmosferę;• pracę w międzynarodowym środowisku;• możliwość podnoszenia kompetencji poprzez udział w szkoleniach;• pakiet socjalny [dofinansowanie wczasów pod gruszą, dofinansowanie bożonarodzeniowe („karpiove”)], dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka), bezpłatne lektoraty i zajęcia sportowe dla pracowników UW;• wynagrodzenie zasadnicze w zależności od doświadczenia, więcej informacji;• zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (pierwsza umowa na okres próbny, druga umowa na czas określony, w dalszej perspektywie możliwość zatrudnienia na czas nieokreślony);• pracę w zgranym, kompetentnym zespole.
Forma nadsyłania zgłoszeń:	careers@cent.uw.edu.pl , prosimy o wpisanie w tytule maila “Specjalista ds. finansowo - księgowych” .
Termin nadsyłania zgłoszeń:	26.06.2026 r.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Stanowisko nie związane z działalnością objętą ochroną małoletnich.

Na Uniwersytecie Warszawskim obowiązuje procedura zgłaszania przez sygnalistów naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Więcej na ten temat oraz na temat przetwarzania danych osobowych osób kandydujących [link](#).