

Warszawa, 21 sierpnia 2025 r.

Wydział Orientalistyczny Uniwersytetu Warszawskiego poszukuje kandydatów
do pracy w **Sekcji Obsługi Badań**

Zakres obowiązków:

- obsługa finansowo-księgowa:
 - kontrola kosztów i realizacji projektów,
 - analiza konta księgowego projektów w programie SAP
 - rozliczanie delegacji krajowych i zagranicznych
 - przygotowanie umów dla uczestników realizacji projektów
- współpraca oraz kompleksowa obsługa korespondencji z Działem Płac,
- udzielanie informacji o konkursach dot. projektów badawczych - głównie projekty NCN (Opus, Preludium, Sonata itp.) i MNiSW (NPRH, Perły Nauki)
- pomoc w przygotowaniu wniosków na projekty badawcze,
- pomoc w planowaniu, kontrolowaniu i zarządzaniu realizacją projektów badawczych - przygotowywanie umów, aneksów oraz innych dokumentów związanych z realizacją grantów,
- pomoc w przygotowaniu raportów rocznych i końcowych,
- wprowadzanie projektów badawczych do POL-on
- wprowadzanie publikacji do PBN i przypisywanie do dyscypliny (Importer Publikacji)
- przygotowywanie sprawozdań dla GUS - PNT01
- przygotowywanie sprawozdań dla biur UW dot. działalności badawczej i publikacyjnej pracowników Wydziału
- przygotowywanie umów cywilno-prawnych i wniosków o dodatki projektowe
- prowadzenie strony internetowej dot. Sekcji Finansowej i Sekcji Obsługi Badań (aktualizacja druków umów cywilno-prawnych, zamówień i innych), komunikaty ERASMUS
- prowadzenie korespondencji wydziałowej ePUAP
- inne działania zlecone przez Dziekana WO

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki ekonomiczne, finanse i zarządzanie),
- znajomość pakietu MS Office,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętności analityczne,
- dobra organizacja pracy,
- samodzielność, dokładność i rzetelność w działaniu,
- znajomość WordPress

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy pod presją czasu,
- doświadczenie w pracy w jednostkach sektora finansów,

- znajomość ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych,

Mile widziane:

- Znajomość systemów UW - SAP w zakresie raportowania, PZW Jaskier
- znajomość repozytoriów UW (deponowanie publikacji i danych badawczych w ReIN, OPEN, RePOD itd)
- znajomość baz ministerialnych (PBN, POL-on)
- znajomość systemów korespondencyjnych ePUAP i e-Doręczenia
- doświadczenie w pracy w księgowości,

Oferujemy:

- pracę w stabilnej instytucji,
- umowę o pracę na pełny etat,
- możliwość rozwoju zawodowego i stałego podnoszenia kwalifikacji,
- bezpieczeństwo zawodowe i finansowe,
- możliwość uczestniczenia w kursach organizowanych przez Uniwersytet Warszawski,
- atrakcyjny pakiet socjalny.

Zainteresowane osoby, spełniające powyższe wymagania, prosimy o przesłanie:

CV oraz listu motywacyjnego wraz z podpisaną klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych (w załączeniu) **do 30 września 2025 r.** na adres: e.szczerkowska@uw.edu.pl.

W tytule maila prosimy wpisać „**Konkurs Sekcja Obsługi Badań WO**”.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu i rozmów z wybranymi kandydatami lub anulowania naboru bez podania przyczyny.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: 22 55 20 000.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.);

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO);

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adres: e.szczerkowska@uw.edu.pl.

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, jak np. Biura Uniwersytetu Warszawskiego.

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO;

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.