



UNIwersytet
Warszawski



Wydział Nauk Politycznych
i Studiów Międzynarodowych
Uniwersytet Warszawski

Wydział Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych

Wydział Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych Uniwersytetu Warszawskiego poszukuje osoby na stanowisko **kierownik sekcji promocji i komunikacji**

Zakres obowiązków:

- Koordynacja działań promocyjnych Wydziału w kraju i za granicą.
- Budowanie i utrzymywanie relacji z partnerami krajowymi i zagranicznymi
- Kształtowanie i dbałość o spójny wizerunek Wydziału.
- Organizacja wydarzeń, w tym:
 - konferencji naukowych,
 - seminariów,
 - dni otwartych,
 - wydarzeń promujących ofertę dydaktyczną i badawczą Wydziału.
- Zarządzanie treścią i aktualizacją oficjalnych stron internetowych Wydziału (PL/ENG).
- Prowadzenie i rozwijanie komunikacji Wydziału w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram, X/Twitter, YouTube).
- Tworzenie materiałów promocyjnych (foldery, grafiki, filmy, prezentacje multimedialne, teksty informacyjne i PR).
- Współpraca z Biurem Prasowym UW, Biurem Promocji UW oraz innymi jednostkami uczelni w zakresie działań komunikacyjnych.
- Monitorowanie efektów działań promocyjnych
- Zarządzanie zespołem Sekcji Promocji i Komunikacji.
- Wspieranie jednostek wydziałowych w zakresie komunikacji i promocji.

Wymagania formalne:

- Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: dziennikarstwo, komunikacja, marketing, nauki społeczne, PR lub pokrewne).
- Minimum 2–3 lata doświadczenia na podobnym stanowisku lub w zakresie promocji, komunikacji, PR lub marketingu, w tym doświadczenie w pracy zespołowej i/lub zarządzaniu zespołem.

Kompetencje i umiejętności:

- Bardzo dobra znajomość języka polskiego i angielskiego w mowie i piśmie (min. poziom C1).
- Umiejętność tworzenia i redagowania treści promocyjnych oraz informacji prasowych.
- Praktyczna znajomość narzędzi i kanałów komunikacji (media społecznościowe, newslettery, strony internetowe).
- Doświadczenie w organizacji wydarzeń, również o zasięgu międzynarodowym (konferencje, seminaria, eventy promocyjne).
- Umiejętność pracy pod presją czasu oraz zarządzania wieloma projektami jednocześnie.
- Wysokie kompetencje interpersonalne i komunikacyjne.
- Kreatywność, inicjatywa, samodzielność i dobra organizacja pracy.
- Znajomość trendów w komunikacji i promocji w środowisku akademickim i/lub międzynarodowym będzie dodatkowym atutem.

Dodatkowe atuty:

- Znajomość systemów CMS (np. WordPress), programów graficznych (np. Canva, Photoshop), narzędzi do e-mail marketingu i/lub narzędzi analitycznych (Google Analytics, Meta Business Suite).
- Doświadczenie w pracy w instytucji publicznej lub środowisku akademickim.

Oferujemy:

- Pracę na pełny etat w stabilnej instytucji;
- Możliwość rozwoju zawodowego i stałego podnoszenia kwalifikacji;
- Atrakcyjny pakiet socjalny.

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie w formie elektronicznej **CV oraz kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz podpisaną klauzulę informację dot. przetwarzania danych osobowych** (można ją pobrać na stronie BSP UW <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/> – zakładka "Dla kandydata do pracy", pkt. 2) na adres: m.pergol@uw.edu.pl

w terminie do dnia 16 maja 2025 r.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy.

