

Zasady dokumentowania gratyfikacji dla uczestników badań naukowych

Gratyfikacje pieniężne lub rzeczowe (drobne upominki):

1. Jeśli projekt badania naukowego przewiduje przekazanie uczestnikom badania **niewielkiej gratyfikacji w formie pieniężnej lub rzeczowej** (drobnego prezentu), nie ma konieczności zawierania z uczestnikami umów cywilnoprawnych, pod warunkiem że:
 - osoby te nie są pracownikami Uniwersytetu Warszawskiego oraz
 - wysokość jednorazowej gratyfikacji pieniężnej lub wartość drobnego prezentu nie przekracza kwoty 200,00 zł brutto.
2. W takim przypadku – tj. gdy z uczestnikami nie są zawierane umowy cywilnoprawne – należy sporządzić **listę płac** z podaniem źródła finansowania. Na liście należy podać imiona i nazwiska osób, które otrzymały gratyfikację (pieniężną lub rzeczową) za pokwitowaniem odbioru (wzór listy płac znajduje się niżej). Na liście należy wskazać:
 - kwotę brutto gratyfikacji pieniężnej albo wartość brutto gratyfikacji rzeczowej, przekazywanej każdemu z uczestników;
 - naliczenie podatku w wysokości 17% kwoty gratyfikacji pieniężnej albo wartości brutto gratyfikacji rzeczowej
 - uwagi:* a) podatek należy naliczyć zarówno od kwoty gratyfikacji pieniężnej, jak i od wartości gratyfikacji rzeczowej; b) wartość gratyfikacji rzeczowej stanowi kwotę netto, do której należy doliczyć podatek;
 - kwotę albo wartość netto gratyfikacji.
3. Listę płac należy dostarczyć do Kwestury Uniwersytetu Warszawskiego – **Dział Płac, Sekcja Prac Zleconych i Honorariów** (ul. Karowa 20, 00-927 Warszawa) **do 5 dnia miesiąca następującego** po miesiącu, w którym przekazano gratyfikację uczestnikom badania. Na podstawie listy płac Sekcja odprowadzi kwotę należnego podatku dochodowego.

Drobne upominki reklamowe (gadżety reklamowe):

Gratyfikacje rzeczowe są wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych, jeśli mają postać upominków (gadżetów) reklamowych (np. logo, nazwa Uniwersytetu Warszawskiego itp.), są przekazywane uczestnikom badania, którzy nie są pracownikami UW, a ich wartość nie przekracza kwoty 200,00 zł brutto (zob. art. 21 ust. 1 pkt. 68a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Dz. U. 1991 Nr 80 poz. 350 z późn. zm.). W takim wypadku nie trzeba sporządzać listy płac i naliczać podatku.

Wzór listy płac.

**LISTA GRATYFIKACJI PRZEKAZANYCH ZA UDZIAŁ W BADANIU W RAMACH
PROJEKTU BADAWCZEGO REALIZOWANEGO PRZEZ
(jednostka uniwersytetu) UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO**

Tytuł badania:

Kierownik projektu:

Źródło finansowania:

Przetwarzanie danych osobowych

Przetwarzanie danych osobowych badanego w celach przekazania gratyfikacji (pieniężnej lub rzeczowej) za udział w badaniu odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Informacja ogólna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej www.odo.uw.edu.pl/obowiazek-informacyjny/.

Pobierający wynagrodzenie potwierdza, iż zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

LISTA NR

Lp.	<i>Dane osoby biorącej udział w badaniu.</i> Imię i Nazwisko	Kwota/wartość brutto	Podatek dochodowy (17%)	Kwota /wartość netto	Podpis osoby biorącej udział w badaniu *
1.					
2.					
3.					
4.					

* Podpis stanowi potwierdzenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i odbioru gratyfikacji za udział w badaniu.

Opis merytoryczny

Potwierdzam wypłatę wynagrodzeń dla osób biorących udział w realizowanym przeze mnie projekcie.

Wynagrodzenia zostały wypłacone w miesiącu w r. w kwocie brutto, kwota netto

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....

podpis kierownika projektu