

4eu+

Kto koordynuje działania Sojuszu 4EU+ na UW oraz jak ubiegać się o dofinansowanie na udział w działaniach Sojuszu?

Diana Pustuła, Biuro Międzynarodowych Programów Badawczych UW

Spotkanie informacyjne 4EU+
Uniwersytet Warszawski, 5 grudnia 2019 r.



Kto koordynuje działania Sojuszu 4EU+ na UW?

Dr hab. Maciej Duszczyk

Prorektor ds. naukowych

Członek Komitetu Sterującego Sojuszu 4EU+

Koordinacja ogólna: Biuro Międzynarodowych Programów Badawczych

Kierownik: Diana Pustuła

Zespół ds. 4EU+:

Marta Brelih-Wąsowska – działania komunikacyjne (WG Communications)

Marta Jaworska-Oknińska – działania edukacyjne (WG Education)

Kontakt: <http://bmpb.uw.edu.pl/kontakt/>

Współpraca z innymi jednostkami UW oraz spoza UW w ramach 4EU+

Naczelna zasada – „Wszystkie ręce na pokład!”

Budujemy sieć przyjaciół Sojuszu 4EU+

Współpraca, np. z:

- **Biurem Współpracy z Zagranicą** - koordynacja działań w zakresie mobilności studentów, doktorantów i pracowników, w tym nauczycieli akademickich,
- **Centrum Kompetencji Cyfrowych** – virtual mobility,
- **Biurem Prasowym** – PR & Communication,
- **Biurem Promocji** – wsparcie w zakresie organizowania ważnych wydarzeń w ramach Sojuszu,
- **Biurem ZIP** – np.: podnoszenie kompetencji studentów, dofinansowanie szkół letnich
- **Biurem Spraw Studenckich,**
- **Biurem Spraw Doktoranckich oraz Szkołami Doktorskimi,**
- **Biurem ds. Jakości Kształcenia** i innymi biurami centralnymi, a także z
- **Kwesturą**

Współpraca, np. z:

- **Działem Sieci Komputerowych** – np. 4EU+ cloud, platforma komunikacji,
- **UOTT i Inkubatorem UW** – przedsiębiorczość akademicka,
- **Biblioteką UW** - otwarta nauka
- **Biurem ds. Rekrutacji** – rekrutacja na studia w ramach programów 4EU+
- **Chórem Akademickim** – działalność artystyczna studentów,
- **Wydziałami i jednostkami pozawydziałowymi,**
- **Samorządami Studentów i Doktorantów,**
- **Erasmus Student Network,**
- **Partnerami spoza UW**, w tym z Urzędem Miasta st. Warszawy, Fundacją im. R. Schumana, Krajową Izbą Handlową oraz z WUM

Jakiego typu działania mogą być (współ)finansowane?

Nawiązanie współpracy, pierwsze spotkania projektowe



Pokrycie kosztów organizacji spotkania na UW

Pokrycie kosztów podróży

Wspólne działania edukacyjne



Organizacja szkół letnich i zimowych

Organizacja seminariów i wspólnych modułów zajęć

Organizacja konferencji i warsztatów dla pracowników

Opracowywanie wspólnych programów nauczania w ramach Flagshipów

Nowoczesne metody i narzędzia edukacyjne

Współpraca badawcza



Wsparcie przygotowania wniosków składanych w konkursach w ramach międzynarodowych programów badawczych

Organizacja konferencji i warsztatów naukowych

Ważne dokumenty dostępne na stronie BMPB

Joint Project Title:		Project number (if assigned):
Academic field(s):		
Project type: <input type="checkbox"/> Research <input type="checkbox"/> Education <input type="checkbox"/> Research & Education <input type="checkbox"/> Other (please describe below)		
4EU+ institutions already involved in the project: <input type="checkbox"/> CU <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> SU <input type="checkbox"/> KU <input type="checkbox"/> UM <input type="checkbox"/> UW ¹		Searching partners at these 4EU+ institutions: <input type="checkbox"/> CU <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> SU <input type="checkbox"/> KU <input type="checkbox"/> UM <input type="checkbox"/> UW ²
Partners: (name, institution, e-mail – max. 2 partners per university)	Coordinated by: (name of the university and of the PI/Project Leader, together with email address):	Form of cooperation: <input type="checkbox"/> Existing (based on previous cooperation) <input type="checkbox"/> New
Past performance: Has your project team carried out any activities so far? (joint meeting, workshop, joint publication) <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes (please describe briefly below)		

fiszka projektowa

		4EU+ Alliance Dotacja na koszty podróży w związku z udziałem w spotkaniach 4EU+ organizowanych przez uczelnie partnerskie Sojuszu bądź na organizację spotkań 4EU+ na Uniwersytecie Warszawskim	
Lp.			
1.	Wnioskodawca (tytuł / stopień naukowy, imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, telefon, adres e-mail)		
2.	Jednostka podstawowa UW		
3.	Tytuł i numer projektu zgłoszonego do współpracy w ramach Sojuszu 4EU+ (jeśli został nadany), rola w projekcie (lider projektu/członek zespołu, inne)/temat seminarium/warsztatu/spotkania		
4.	Tytuł warsztatu/ seminarium tematycznego / spotkania projektowego / innego wydarzenia Instytucja goszcząca (Organizator spotkania) - w przypadku ubiegania się o dofinansowanie udziału w spotkaniu na jednym z pięciu uniwersytetów Sojuszu, należy podać nazwę instytucji goszczącej (Organizatora) i do wniosku dołączyć e-mailowe potwierdzenie uczestnictwa Wnioskodawcy w spotkaniu przez Organizatora; - w przypadku ubiegania się o dofinansowanie kosztów organizacji należy dołączyć wstępny program;		
5.	Uniwersytety 4EU+ biorące udział w wydarzeniu	<input type="checkbox"/> CU <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> SU <input type="checkbox"/> KU <input type="checkbox"/> UM <input type="checkbox"/> UW ¹	

wniosek o dotację

<http://bmpb.uw.edu.pl/4euplus>

4eu+

Sojusz 4EU+
to każdy z nas!

Dziękuję za uwagę!

<http://bmpb.uw.edu.pl/kontakt/>

4eu+

#follow

4EUplus

#4EUplus

#4EUplus4me



<https://4euplus.eu>
twitter.com/4EUplusAlliance
facebook.com/4EUplusAlliance