

Konkurs otwarty na stanowisko
adiunkta na czas nieokreślony
w Zakładzie Historii Średniowiecznej IH UW

I. Oczekiwane kwalifikacje kandydatów:

1. Specjalizacja w zakresie historii Polski wczesnego średniowiecza.
2. Posiadanie co najmniej stopnia doktora nauk humanistycznych.
3. Osiągnięcia naukowe, których wyrazem są publikacje i udział w konferencjach naukowych.
4. Dodatkowym atutem będą:
 - doświadczenie dydaktyczne,
 - dorobek w zakresie historii społecznej średniowiecza,
 - udokumentowane naukowe kontakty międzynarodowe,
 - udział w grantach badawczych,
 - inne osiągnięcia i wyróżnienia naukowe.

II. Procedura konkursowa:

Termin składania dokumentacji: **14 czerwca 2017 r.** Liczy się data wpływu.

Procedura konkursowa może obejmować rozmowy członków komisji z wybranymi kandydatami. Ewentualna rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami odbędzie się w dniach 19-22 czerwca 2017 r.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: 23 czerwca 2017 r.

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Jednocześnie informujemy, że konkurs jest jedynie pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Zatrudnienie przewidziane jest od 1 października 2017 roku.

Zatrudniony kandydat powinien być gotowy do prowadzenia m.in. ćwiczeń z historii średniowiecza Polski i powszechnej, wstępu do badań historycznych i wstępu do pisania prac akademickich.

III. Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Zgłoszenie do konkursu: podanie do JM Rektora, które powinno zawierać informację o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) oraz pisemną zgodę na opublikowanie na stronie Instytutu Historycznego UW dokumentów konkursowych, wskazanych w punkcie 3 poniżej.
2. Odpis nadania stopnia doktora.
3. Informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych, a także opis planów naukowych na najbliższe lata.
4. Dane kontaktowe trzech osób, które mogą być poproszone przez komisję o sporządzenie opinii na temat kandydata.
5. Kwestionariusz osobowy (formularz dostępny na stronie internetowej Biura Spraw Pracowniczych Uniwersytetu Warszawskiego).

Dokumenty należy składać osobiście lub nadsyłać pocztą na adres Instytutu Historycznego Uniwersytetu Warszawskiego, Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

PRODZIEKAN
Wydziału Historycznego UW
ds. Kadr i Rozwoju

Bartosz Kontry
Dr hab. Bartosz Kontry