
Strategia średniookresowa Uniwersytetu Warszawskiego na lata 2014-2018

1. CEL 1: OSIĄGNIĘCIE WYSOKIEJ SPRAWNOŚCI ORGANIZACYJNEJ, LEPSZE WYKORZYSTANIE POTENCJAŁU LUDZKIEGO I POGŁĘBIENIE WIĘZI Z UCZELNIĄ

1.1 Usprawnienie zarządzania uczelnią

- 1.1.1 Pełne wdrożenie zasad kontroli zarządczej
- 1.1.2 Przegląd wewnętrznych procesów na UW
- 1.1.3 Wprowadzenie elektronicznego systemu wspierającego zarządzanie uczelnią
- 1.1.4 Wzmocnienie wykorzystania USOS jako źródła informacji zarządczej
- 1.1.5 Wzmocnienie zdolności do identyfikowania i podejmowania działań prorozwojowych

1.2 Poprawa komunikacji i dostępności informacji (wzmocnienie wiedzy i świadomości regulacji, procesów i zasad podległości na UW) oraz synteza informacji wewnętrznej o UW

- 1.2.1 Poprawa komunikacji wewnętrznej między biurami administracji centralnej oraz między jednostkami organizacyjnymi a centralą
- 1.2.2 Zwiększenie wewnętrznej mobilności, wymiany idei i poszerzania wiedzy o UW

1.3 Wspieranie dziekanów w realizacji ich uprawnień i odpowiedzialności

- 1.3.1 Wsparcie przy wszelkich inicjatywach, w tym w szczególności w opracowywaniu planów finansowych i planów naprawczych
- 1.3.2 Stymulowanie wymiany doświadczeń i stosowanych rozwiązań między jednostkami, poprzez np. tworzenie „banku dobrych praktyk“, organizowanie spotkań, pomoc w tworzeniu zespołów merytorycznych (np. kierownicy administracyjni budynków jako zespół wspierający Biura Obsługi Nieruchomości)
- 1.3.3 Inicjowanie (przez Zespół Rektorski, Komisje Senackie i Dziekanów) merytorycznych dyskusji na bieżące tematy

1.4 Efektywny system wsparcia prawnego

1.5 Opracowanie systemu motywacyjnego i podnoszenia kompetencji dla pracowników administracyjnych

- 1.5.1 Opracowanie systemu ocen pracowników i procedury przekazywania informacji zwrotnej
- 1.5.2 Stworzenie systemu motywacyjnego
- 1.5.3 Jasno określone możliwości awansu (określenie wymagań, jakie musi spełnić kandydat na dane stanowisko)
- 1.5.4 Otwarcie rekrutacji na własnych pracowników (publikowanie ogłoszeń na portalu wewnętrznym)
- 1.5.5 Opracowanie i wdrożenie systemu szkoleń podnoszących kompetencje, w tym miękkie, pracowników administracji

1.6 Opracowanie systemu motywacyjnego i kryteriów oceny pracowników naukowo-dydaktycznych

- 1.6.1 Opracowanie kryteriów oceny okresowej pracowników naukowo-dydaktycznych (na tych wydziałach, które takich kryteriów nie mają)

1.7 Aktywizacja społeczności UW – włączenie do prac nad rozwojem

- 1.7.1 Opracowanie koncepcji działań włączających – w tym w szczególności udział jednostek i środowisk UW w przygotowaniu i realizacji obchodów dwustulecia
- 1.7.2 Ożywienie etosu pracownika, studenta i doktoranta UW

1.7.3 Dalsze wspieranie działalności studenckiej na UW

1.8 Wspólne działania wydziałów wspierane centralnie, ograniczenie wewnętrznej konkurencji

- 1.8.1 Wypracowanie modelu i mechanizmów ułatwiających współpracę w różnych dziedzinach
- 1.8.2 Wypracowanie jasnych procedur i zasad finansowania oraz rozliczania przedsięwzięć międzywydziałowych
- 1.8.3 Wspieranie dialogu międzywydziałowego
- 1.8.4 Wzmocnienie tożsamości „uniwersyteckiej” – właściwa równowaga z tożsamością wydziałową

2. CEL 2: POPRAWA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA I POSZERZENIE OFERTY KSZTAŁCENIA NA UW

2.1 Wzmocnienie jakości kształcenia

- 2.1.1 Wzmocnienie sprzężenia zwrotnego system ewaluacji – jakość
- 2.1.2 Zwiększenie dbałości o jakość dydaktyki
- 2.1.3 Wprowadzenie nowoczesnych form pracy ze studentami oraz mechanizmów pomagających zwiększyć satysfakcję studentów ze studiowania na UW, w tym w szczególności zmniejszenie odpływu studentów z I roku studiów I stopnia
- 2.1.4 Wsparcie dla studentów na rynku pracy
- 2.1.5 Wzmocnienie umiejętności dydaktycznych kadry naukowo-dydaktycznej i administracyjnej
- 2.1.6 Poszerzenie oferty dydaktycznej o zajęcia (warsztaty) z kompetencji biznesowych i umiejętności miękkich

2.2 Inicjowanie współpracy między wydziałami, poszerzanie i uelastycznianie oferty kształcenia

- 2.2.1 Kontynuowanie FID – przemyślenie formuły zachęcającej do współpracy między wydziałami, w tym m.in. ogłoszenie konkursu dodatkowego w ramach Funduszu Innowacji Dydaktycznych (na interdyscyplinarne, międzyobszarowe studia) oraz wspólnie prowadzone studia z uczelniami/institucjami zagranicznymi
- 2.2.2 Opracowanie koncepcji prowadzenia studiów międzyobszarowych na UW pozwalającej na łączenie w studiowaniu różnych dziedzin (bez tworzenia nowych kierunków)
- 2.2.3 Wspieranie międzyobszarowych studiów prowadzonych po angielsku
- 2.2.4 Promowanie informacji o godzinach wymiennych oraz stawkach za zajęcia usługowe
- 2.2.5 Wspieranie pracowników łączących obszary nauki/wydziały, potencjalnych tutorów na studiach międzyobszarowych

2.3 Strategiczne kształtowanie oferty edukacyjnej UW

- 2.3.1 Analiza potrzeb otoczenia
- 2.3.2 Włączenie różnych grup interesariuszy w ewaluację i kształtowanie programów dydaktycznych
- 2.3.3 Analiza oferty edukacyjnej polskiej i zagranicznej
- 2.3.4 Całościowe spojrzenie na ofertę edukacyjną uniwersytetu
- 2.3.5 Bieżące dopasowywanie oferty dydaktycznej do zmieniających się potrzeb i odbiorców

2.4 Studia po angielsku

- 2.4.1 Stworzenie konkurencyjnych, dopracowanych, spójnych programów kształcenia w języku angielskim oferowanych na poziomie międzyrządowym
- 2.4.2 Wsparcie dla pracowników uczących po angielsku

- 2.4.3 Stworzenie polityki prowadzenia studiów po angielsku (umowy międzykrajowe, na poziomie rządowym)
- 2.4.4 Pakiety zajęć dla przyjeżdżających studentów krótkoterminowych w innych niż angielski językach
- 2.4.5 Wsparcie dla kadry administracyjnej i obsługi DS-ów w zakresie obsługi studentów zagranicznych oraz w posługiwaniu się jęz. angielskim, w celu poprawy jakości obsługi studentów zagranicznych
- 2.4.6 Strategiczne kształtowanie oferty edukacyjnej UW dla zagranicy
- 2.4.7 Ułatwienie codziennego funkcjonowania studentów z zagranicy
- 2.4.8 Inteligentna promocja studiów na UW za granicą

2.5 Life Long Learning: szeroka i nowoczesna oferta kształcenia ustawicznego, szkoleń oraz kursów komercyjnych

- 2.5.1 Poszerzenie myślenia o kształceniu na Life Long Learning obejmujące zarówno studia podyplomowe, jak kursy i szkolenia
- 2.5.2 Powołanie zespołu ds. strategii rozwoju kształcenia ustawicznego na UW
- 2.5.3 Wejście na rynek szkoleń i kursów komercyjnych, w tym stworzenie oferty dla świata biznesu, szkolenia odpowiadające na potrzeby firm

2.6 Stworzenie ram organizacyjnych dla przeprowadzania walidacji

3. CEL 3: TWORZENIE KORZYSTNYCH RELACJI Z OTOCZENIEM ZEWNĘTRZNYM, WZMOCNIENIE POZYCJI I WIZERUNKU UW

3.1 Wzmocnienie działań w zakresie transferu technologii i wiedzy

- 3.1.1 Zmapowanie „zasobów” UW (pomysły, projekty, idee – również z uwzględnieniem studentów) i stworzenie narzędzia do bieżącej inwentaryzacji pojawiających się projektów
- 3.1.2 „Dialog z przedsiębiorcami”: stworzenie forum i wsparcia dla budowania wzajemnego zrozumienia, łatwe udostępnianie informacji o zasobach UW, spotkania o charakterze warsztatowym z przedsiębiorcami z „klastrow”, w których jest UW
- 3.1.3 Dialog z instytucjami publicznymi (szczególnie samorząd Warszawy)
- 3.1.4 Stworzenie platformy umożliwiającej sieciowanie zespołów badawczo-eksperymentalnych, zapewniającej dobre zaplecze biznesowe do prowadzenia działań, mobilizującej zasoby do udziału np. w pracach w grupach roboczych (Mazovia, MRR itp.)
- 3.1.5 Dalszy rozwój UWRC

3.2 Współpraca z podmiotami zewnętrznymi przy tworzeniu i analizie programów studiów

3.3 Stworzenie programu działania dla absolwentów (budowa więzi z absolwentami, także zagranicznymi), w tym w szczególności zaangażowanie absolwentów w jubileusz dwustulecia UW

3.4 Stworzenie atrakcyjnej oferty współpracy dla miasta

3.5 Stworzenie struktury wolontariatu studenckiego i pracowniczego

- 3.5.1 Stworzenie koncepcji funkcjonowania wolontariatu na UW

3.6 Popularyzacja standardów akademickich

- 3.6.1 Organizacja debat na UW prezentujących stanowisko UW lub będących miejscem wzorcowej dyskusji/prezentacji różnych stanowisk
- 3.6.2 Inicjatywy strażnicze na UW (pilnowanie wysokich standardów informacji publicznej, debaty publicznej itp.)

3.7 Stworzenie spójnej strategii komunikacji i promocji UW w kraju i za granicą, w tym księgi identyfikacji wizualnej, pod wspólnym parasolem dla wszystkich zajmujących się tym jednostek

- 3.7.1 Opracowanie i przyjęcie przez Senat systemu wizualizacji UW („Księgi Znaków“)
- 3.7.2 Wprowadzenie jednolitego systemu identyfikacji wizualnej dla wszystkich jednostek UW
- 3.7.3 Stworzenie i przyjęcie zasad posługiwania się marką UW (przez pracowników i jednostki organizacyjne) w przestrzeni publicznej
- 3.7.4 Stworzenie jednej strategii promocji UW, obejmującej bardziej efektywne wykorzystywanie istniejących inicjatyw, jednostek i zasobów (teatrów, AZS, chórów, Festiwalu Nauki, najlepszych wydziałów, laboratoriów itp)
- 3.7.5 Plan lepszego wykorzystania zasobów wewnętrznych (specjaliści z WDiNP, nasze media) do działań PR-owych (dostarczanie ciekawego materiału, dodatek „nauka“ do (nawet bezpłatnej) gazety, współpraca „projektowa“ z różnymi partnerami
- 3.7.6 Utworzenie wirtualnego (tj. mobilizowanie zespołów do konkretnego zadania) interdyscyplinarnego zespołu ekspertów reprezentującego UW jako całość, prezentującego stanowisko UW w starannie wybranych kwestiach publicznych
- 3.7.7 Identyfikacja istniejących inicjatyw z zakresu popularyzacji nauki, stworzenie „banku dobrych praktyk“ oraz koncepcji ich wzajemnego wzmacniania się (również dla budowania wizerunku UW)
- 3.7.8 Nawiązanie (na bazie istniejących inicjatyw) współpracy ze szkołami – popularyzacja nauki w szkołach (i przy okazji promowanie studiowania na UW)

3.8 Stworzenie przy okazji dwustulecia UW skutecznego narzędzia promocji interesów UW

3.9 Wzmocnienie pozycji UW w rankingach

- 3.9.1 Stworzenie zaplecza dla badań rynku edukacyjnego (zaplecze strategiczne dla podejmowania decyzji odnośnie do kształcenia, kierunków studiów, polityki rekrutacji itp.)
- 3.9.2 Stworzenie zaplecza doradczego dla realizacji projektów związanych z jakością kształcenia, ubieganiem się o certyfikację itp. na UW
- 3.9.3 Działania na rzecz poprawy pozycji w rankingach (profilowanie, opracowanie strategii działania)
- 3.9.4 Rozpoznanie korzyści płynących z uzyskania akredytacji EUA, opracowanie mapy drogowej ubiegania się o akredytację

4. CEL 4: ZAPEWNIENIE MATERIALNYCH WARUNKÓW ROZWOJU

4.1 Realizacja planu inwestycji i dalsza poprawa warunków kształcenia i prowadzenia badań na UW

- 4.1.1 Realizacja planu inwestycji w nowe budynki dydaktyczno-laboratoryjne, w szczególności II etap Dobrej, II etap CeNT III, budynki dla WDiNP, W. Psychologii, WFiS, WNE
- 4.1.2 Dalsze dążenie do konsolidacji przestrzeni wydziałowych
- 4.1.3 Realizacja planu remontów w budynkach dydaktyczno-laboratoryjnych
- 4.1.4 Pozyskanie środków na budowę i/lub kompleksowe remonty DS-ów i DPN-ów

4.2 Poszukiwanie synergii i lepsze wykorzystanie zasobów

- 4.2.1 Opracowanie wspólnej wewnętrznej polityki czynszowej
- 4.2.2 Przygotowanie koncepcji systemu dla realizacji usług wspólnych – np. dla organizowania i obsługi konferencji, obsługa sieci informatycznej
- 4.2.3 Stworzenie kategoryzacji usług wewnętrznych (kat. A – obowiązkowo zamawiane centralnie, kat. B – dostępne centralnie, kat. C – usługi specjalne)

4.2.4 Wprowadzenie spójnych procedur w zakresie wynajmu sal, druku materiałów itp.

4.3 Wzmocnienie kontroli kosztów i świadomości finansowej w jednostkach organizacyjnych i w biurach centralnych

4.3.1 Stopniowe wprowadzanie zasady full costing

4.3.2 Wdrożenie zasad prowadzenia gospodarki finansowej przez jednostki UW

4.3.3 Prowadzenie rejestru zgód i deklaracji związanych z zaciąganiem zobowiązań (przede wszystkim wkłady własne do grantów inwestycyjnych i badawczych, dydaktycznych i mobilnościowych), na poziomie jednostek organizacyjnych z informacją przekazywaną do centrali

4.3.4 Stworzenie koncepcji systemu finansowania nowych budynków

4.4 Wzmocnienie zdolności pozyskiwania przychodów własnych

4.4.1 Utrzymanie zdolności pozyskiwania funduszy publicznych na inwestycje, naukę oraz bieżące koszty utrzymania infrastruktury

4.4.2 Wzmocnienie efektywności komercjalizacji wiedzy

4.4.3 Przygotować nowe formy płatnej edukacji – wejście na rynek szkoleń i kursów, nowoczesne formy kształcenia ustawicznego

4.4.4 Stworzenie zaplecza „biznesowego“ dla projektów badawczych i grantów

4.5 Stałe wsparcie dla pozyskiwania, zarządzania i rozliczania grantów badawczych na UW

4.5.1 Wdrażanie zasad (procedur) realizacji grantów na UW – np. terminy na składanie wniosków, zasady deklarowania wkładu własnego

4.5.2 Wzmocnienie bieżącego monitorowania realizacji grantów (wykorzystanie modułu do zarządzania projektami)

4.5.3 Stworzenie zespołu (połączone siły BWR, BOB i BPS) odpowiedzialnego za bieżące monitorowanie, przygotowywanie strategicznej informacji oraz szkoleń odnośnie do największych grantodawców

4.5.4 Prowadzenie regularnych, zintegrowanych szkoleń dotyczących grantów badawczych, w rozbiciu na 3 główne typy (NCN, NCBiR, ramowe i europejskie)

4.5.5 Prowadzenie doradztwa

4.5.6 Wprowadzenie cennika za obsługę badań