

INSTRUKCJA LOGOWANIA

1. Po wejściu na stronę <https://nowykampus.come.uw.edu.pl/course/view.php?id=115> wybierają Państwo opcję: "Logowanie dla studentów i pracowników Uniwersytetu Warszawskiego".
2. Na kolejnej stronie wpisują Państwo swój numer PESEL oraz usosowe hasło oraz klikają na "Zaloguj się".
3. Na kolejnej stronie wpisują Państwo jednorazowy klucz dostępu: szkolenia – i klikają Państwo na "Zapisz mnie". Otwiera się strona kursu z zapisami.
4. Po zaakceptowaniu Regulaminu szkoleń będą Państwo mogli korzystać z aktualnie udostępnionych formularzy zapisów na szkolenia stacjonarne.

JEŚLI NIE MAJĄ PAŃSTWO KONTA CAS (USOSOWEGO), MUSZĄ PAŃSTWO ROZPOCZĄĆ OD UTWORZENIA NOWEGO KONTA

1. Po wejściu na stronę <https://nowykampus.come.uw.edu.pl/course/view.php?id=115> wybierają Państwo opcję "Pozostali użytkownicy", a na kolejnej stronie "Zaczynij teraz od utworzenia nowego konta".
2. Otworzy się formularz, który należy wypełnić.
3. Po zatwierdzeniu formularza tworzenia nowego konta, dostaną Państwo mejlem link aktywujący konto, zatem muszą Państwo sprawdzić swoją skrzynkę mejlową.
4. Po kliknięciu w link aktywacyjny automatycznie zostaną Państwo zalogowani na platformie. Zobaczą Państwo stronę zapisów, gdzie podać należy jednorazowy klucz dostępu: szkolenia – klikają Państwo na "Zapisz mnie". Otwiera się strona kursu z zapisami.
5. Po zaakceptowaniu Regulaminu szkoleń będą Państwo mogli korzystać z aktualnie udostępnionych formularzy zapisów na szkolenia stacjonarne.